

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ПЫТЬ - ЯХ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4**

ПРИКАЗ

16.06.2023

№ 377 – О

Об организации горячего питания
обучающихся в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры №517-п от 14.10.2022 «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 01.10.2020 №1433 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке обеспечения горячим питанием обучающихся начальных классов с 1 по 4 классы муниципальных образовательных организаций, частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам», Постановлением администрации г. Пыть-Ях от 25.11.2022 года № 524 - па «О внесении изменений в постановление администрации города от 28.06.2022 № 270-па «Об утверждении порядка финансового обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Пыть-Яха в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации за счет средств местного бюджета и субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с целью организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания обучающихся в 2022-2023 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить график питания обучающихся 1 – 11 классов на 2023 – 2024 учебный год (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся С.В. Васильеву, социального педагога.
3. Ответственному за организацию питания С.В. Васильевой, социальному педагогу:
 - 4.1. обеспечить организацию горячего питания всех обучающихся 1-11 классов и обучающихся льготной категории в учебное время по месту нахождения в общеобразовательной организации;
 - 4.2. осуществлять ежедневный контроль за предоставлением заявок на питание и посещаемости обучающимися столовой.
5. Классным руководителям:
 - 5.1. предоставлять списки обучающихся с подтверждающими документами на льготное питание в день поступления документов от родителей (законных представителей);
 - 5.2. обеспечить выдачу талонов для обучающихся льготной категории;
 - 5.3. подавать ежедневно заявку на питание обучающихся не позднее 15 минут сначала первого урока;
 - 5.4. сверять ежедневно количество присутствующих и посещающих школьную столовую обучающихся в журнале учета питания под роспись;
 - 5.5. предоставить в социальную службу школы заявления от родителей (законных представителей) на организацию бесплатного питания (завтрака) на 2023 – 2024 учебный год до 09.09.2022 г.
 - 5.6. участвовать в заседаниях мобильной группы общественного контроля организации и качества питания.
6. Дополнительное питание за счет средств родительской платы для обучающихся 5-11 классов, взимается с родителей/законных представителей на основании договора заключенного с организацией поставщиков услуг в размере 96 рублей в день, за исключением обучающихся, которым оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления двухразового питания:
 - 6.1. утвердить форму заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося 5-11 классов. (Приложение 2).

7. Осуществлять за счет средств местного бюджета финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением отдельных категорий обучающихся, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания за счет средств субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры) в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации:

7.1. на организацию бесплатного горячего питания одного обучающегося, получающего начальное общее образование с учетом уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету;



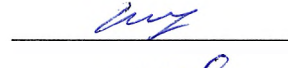
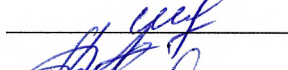
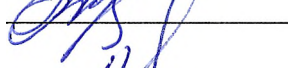

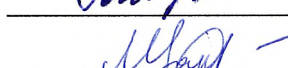
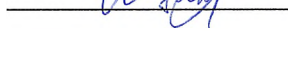
7.2. на одного учащегося 5 - 11-х классов - в размере 60,00 рублей в день.

8. А.А. Иванову, лаборанту, разместить данный приказ на официальном сайте школы.
9. Тихоновой М.С., заместителю директора (по направлению социальной работы), С.В. Васильевой, социальному педагогу, руководствоваться в работе локальным актом настоящего приказа.
10. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на С.В. Васильеву, социального педагога, А.А. Иванова, лаборанта.
11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на М.С. Тихонову, заместителя директора (по направлению социальной работы).

Директор МБОУ СОШ № 4

Е.В. Харитонова

С приказом ознакомлены:

М.С. Тихонова		« 16 » 06	2023 г.
С.В. Васильева		« 16 » 06	2023 г.
А.А. Иванов		« 16 » 06	2023 г.
В.А. Шевелева		« 16 » 06	2023 г.
Т.В. Высотская		« 16 » 06	2023 г.
Е.П. Ценева		« 16 » 06	2023 г.
Ю.Ю. Шокина		« 16 » 06	2023 г.
М.А. Закатеева		« 16 » 06	2023 г.

Н.З. Марданова		«16» 06	2023 г.
Е.И. Салова		«16» 06	2023 г.
Л.Г. Карпова		«16» 06	2023 г.
Н.В. Поручикова		«16» 06	2023 г.
О.Н. Чужакова		«16» 06	2023 г.
Е.В. Заболотная		«16» 06	2023 г.
И.И. Кленкова		«16» 06	2023 г.
Н.В. Асланина		«30» 08	2023 г.
Е.Л. Байдина		«16» 06	2023 г.
Л.А. Янучковская		«16» 06	2023 г.
Н.С. Гербыш		«16» 06	2023 г.
Е.О. Кузьменко		«16» 06	2023 г.
Ф.Т. Ибрагимли		«16» 06	2023 г.
Е.Н. Казьмина		«16» 06	2023 г.
А.В. Дьяченко		«16» 06	2023 г.
М.А. Габелая		«16» 06	2023 г.
С.С. Карабудакова		«16» 06	2023 г.
Л.П. Поночовная		«16» 06	2023 г.
Н.В. Максимова		«16» 06	2023 г.
Д.В. Сулова		«16» 06	2023 г.
О.С. Симоненко		«16» 06	2023 г.
И.С. Сидоренко		«16» 06	2023 г.
Р.М. Гумерова		«16» 06	2023 г.
О.В. Быстрова		«16» 06	2023 г.
Г.А. Свиридов		«16» 06	2023 г.
Э.В. Плошкин		«16» 06	2023 г.
Н.Д. Анискина		«16» 06	2023 г.
В.С. Шилинг		«16» 06	2023 г.
А.И. Садыкова		«16» 06	2023 г.
Н.В. Данилова		«16» 06	2023 г.

**График питания обучающихся
(понедельник – пятница)**

Время питания	Класс	Количество обучающихся
1 СМЕНА		
08.40 1 перемена (10 минут)	1а,б,в 10 а,б 11а	165
09.30 2 перемена (20 минут)	4 а,б,в,г 5 а,б	167
10.30 3 перемена (20 минут)	5 в,г 7 а,б,в,г	170
4 урок	Льготная категория обучающихся 1-х классов	35
11.30 4 перемена (15 минут)	9 а,б 8 а,б,в,г,д Льготная категория обучающихся 2 классы, 3б классов	180
12.25 5 перемена (10 минут)	9 в,г Льготная категория обучающихся 4,5,7,8 классов	74
13.15 6 перемена	Льготная категория обучающихся 9,10,11 классов	67
2 СМЕНА		
14.40 1 перемена (20 минут)	2 а,б,в,г 3 а,б	173
15.40 2 перемена (20 минут)	3 в,г,д 6 а,б,в	164
16.40 3 перемена (10 минут)	6 г,д Льготная категория обучающихся 2-3 х классов	130
17.30 4 перемена	Льготная категория обучающихся 6 классы	50

**График питания обучающихся
(суббота)**

08.40 1 перемена (20 минут)	9 а,б,в	95
09.40 2 перемена (20 минут)	10 а,б 11 а	60
10.40 3 перемена (10 минут)	Льготная категория обучающихся 9-11 классов	30

Директору МБОУ СОШ № 4
Е.В. Харитоновой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить моего сына (дочь) _____

(фамилия, имя)

ученика (ученицы) _____ класса бесплатным питанием (завтрак) (дополнительное питание за счет средств родительской платы в размере 96 рублей в день) в 2023-2024 учебном году. С порядком обеспечения питания ознакомлен(а) и согласен(на).

Внесение своевременной оплаты за питание гарантирую.

дата

подпись